

北京市信息化工作办公室

关于举办北京市党政机关信息系统 运维管理培训班的通知

各有关单位:

奥运举办在即,为全面加强奥运期间党政机关信息化运行保障能力,构建科学、规范的运维管理体系,北京市信息办将在3月27-28日、4月10-11日举办北京市党政机关信息系统运维管理培训班。现将有关事项通知如下:

一、培训目的

通过系统培训,使学员了解IT运维管理的先进理念和最佳实践;理解运维全生命周期管理规范;掌握运维执行过程中的管理方法;熟悉运维相关的管理工具软件;借鉴最佳实践和国际标准构建科学的运维管理体系;提高各单位承担运维决策、运维项目管理人员的管理能力和服务水平;确保2008年北京奥运会举办期间我市政务信息系统的安全、可靠和持续运行。

二、培训对象

十八区县、市委市政府各部委办局、市人大、市政协、市法院系统、市检察院系统、群团组织、市直属事业单位等单位信息

化主管部门运维决策和运维项目管理人员。

此次培训为 2008 年《北京市提高全民信息能力行动纲要》重点任务，属集中轮训，要求各单位（包括二级局）1-2 期培训中至少有一人参加。

三、培训内容

（一）我市运维管理现状及问题：北京市运维管理现状、奥运期间运维管理工作面临的挑战、运维管理国际最佳实践和标准

（二）运维全生命周期管理规范：运维规划、运维费预算、运维执行管理、运维绩效评价

（三）运维执行过程管理：建设转运维管理、事件管理、变更管理、业务关系管理、服务连续性管理、运维外包商管理、安全管理

（四）运维管理常用工具

（五）运维管理实施方法和案例

四、培训方式

培训采取课堂教学、案例分析、分组讨论相结合的方式。学员要求按时参加培训，提交学习论文，考核合格人员颁发培训证书。

五、培训时间与地点

（一）时间：

第 1 期 3 月 27-28 日（3 月 27 日 8:00-9:00 报到）

第 2 期 4 月 10-11 日（4 月 10 日 8:00-9:00 报到）

(二)地点:烟湖渡假村(北京朝阳区金盏乡森林公园1号)。

六、培训费用

食宿统一安排,费用自理800元/人(由各单位与酒店直接结算)。

七、报名方式

此次培训由北京市信息化促进中心具体组织,报名采取电子邮件、传真两种报名方式,请将报名回执表于3月24日前返至联系人处。

报到时,每人交1张2寸证件照。

联系人:洪国璋 李琳

联系电话:68350026 转 201、203

传 真: 68324588 E-Mail: lilin@beijingit.gov.cn

二〇〇八年三月二十日

附: 1. 报名回执表

2. 路线图



附件:

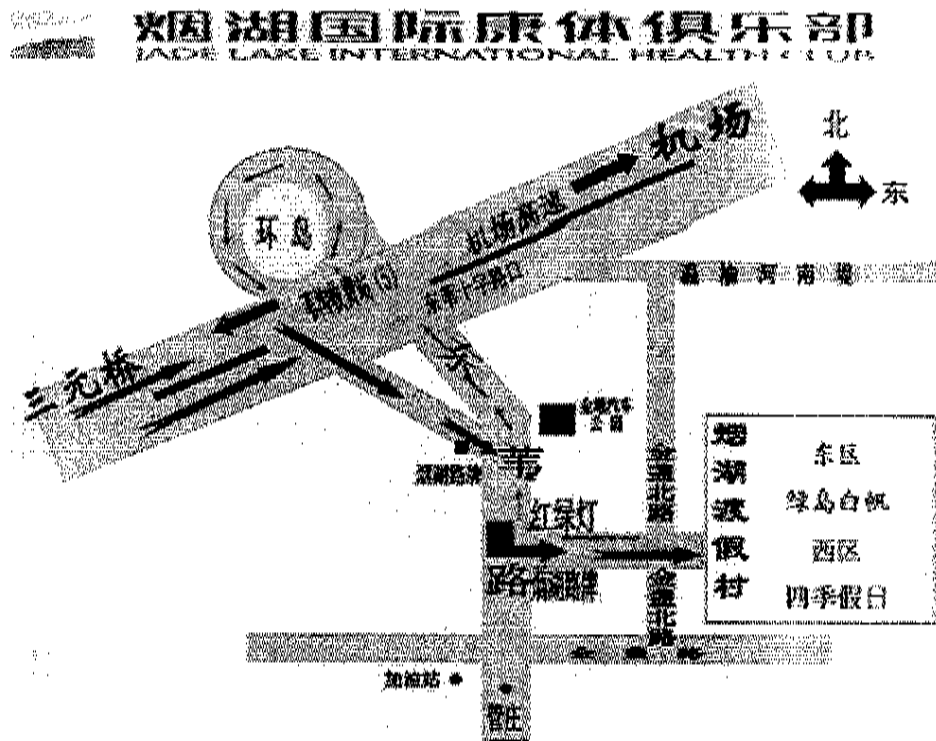
北京市党政机关信息系统运维管理培训班报名表

第一期:

单位名称					
姓名	性别	民族	职务	电话	手机
你希望培训重点解决的问题					

第二期:

单位名称					
姓名	性别	民族	职务	电话	手机
你希望培训重点解决的问题					



烟湖路线文字说明:(一):自驾车:从机场高速苇沟收费站(5)出口驶离高速,见红绿灯直行,沿路往前 500 米左右到路口右转,继续往前第二个红绿灯(丁字路口)左转,一直往前就到了。

(二):乘坐公交车路线:东直门坐 418 路、北京站坐 6 7 3 路再换乘 6 7 2 路、小庄乘坐 3 6 4 路、735 路到金盏站下车

路况电话:84342350 13391980417